

Emetteur : Direction des Ressources Humaines

02/07/2024

Destinataires : Tous les agents

Objet : Chargé de sécurité (générale) à 100% (technicien supérieur ou agent chef) - Service sécurité incendie

Un poste de chargé de la sécurité générale de l'établissement à temps plein est à pourvoir dès que possible, en CDI. Poste vacant ouvert à mobilité interne, mutation ou détachement.

Descriptif du poste de travail :

Le Chargé de sécurité a pour principales missions de :

- Déterminer, piloter et coordonner l'ensemble des activités de sécurité incendie et de prévention, de lutte contre la malveillance, de contrôle des accès et du stationnement sur le site de l'EPSM 74
- Assurer le rôle de conseiller technique en matière de sécurité
- Veiller à la présence et au parfait fonctionnement des moyens de lutte contre l'incendie
- Veiller au respect des règles de sécurité dans les différents établissements ainsi qu'au maintien à jour des registres de sécurité des bâtiments, et des documents qui les composent
- Etablir et suivre les contrats de maintenance de son domaine de compétence (extincteur, détection incendie, ...)
- Assurer le suivi des réparations, maintenance, entretien ou changement des installations de sécurité.
- Assurer la liaison avec le responsable de la maintenance pour tout ce qui a trait aux travaux du ressort des ateliers et qui concerne la sécurité
- Veiller au contrôle des BAES
- Réaliser des études de sécurité et constituer les dossiers de déclaration de travaux pour la partie accessibilité/sécurité/sûreté
- Veiller à la conformité des différents dossiers à présenter aux commissions de sécurité.
- Participer aux visites de commissions de sécurité et en suivre les prescriptions
- Tenir à jour les registres de sécurité
- Valider le planning de formation du personnel et tenir à jour les statistiques de formation
- Veiller à la conformité de la signalétique liée à la sécurité
- S'assurer des règles de sécurité lors de la réalisation de travaux, du démarrage à la réception
- Elaborer les différents guides et documents concernant la sécurité incendie
- Elaborer annuellement un rapport d'activité
- Participer aux différents plans de crise de l'établissement (plan blanc, plan canicule, plan grand froid, etc.)
- Rendre compte au chef de service de son activité, des problèmes rencontrés et des propositions de résolution de problèmes
- S'assurer de la bonne gestion du planning de l'équipe de sécurité incendie.

Les activités du métier :

- **Encadrement de l'équipe et management général :**
 - Management du service sécurité de 8 agents
 - Gestion du temps de travail
 - Gestion et développement des personnels
 - Gestion des moyens et des ressources : techniques, humaines, informationnelles
- **Responsable des missions de sécurité de l'établissement :**
 - Planification des activités et des moyens, contrôle et reporting
 - Contrôle des données / documents relatifs à son domaine
 - Élaboration et mise en place du plan concernant la sécurité des personnes
 - Établissement / actualisation et mise en œuvre de procédures, protocoles, consignes, spécifiques à son domaine
 - Planification et réalisation d'exercice d'incendie
 - Veille spécifique à son domaine d'activité
 - Analyse des sinistres et proposition de solutions
 - Proposition des améliorations à réaliser pour la sécurité
 - Elaboration et maintien à jour du plan directeur de sécurité de l'établissement
 - Réalisation des plans de prévention
 - Réalisation d'études de risques
 - Assurer les relations avec les différents services de secours
 - Avoir une relation étroite avec les préventionnistes chargés du suivi des différents sites
 - Assurer la liaison avec les entreprises chargées d'intervenir sur les sites hospitaliers dans le cadre de

travaux neufs ou de maintenance spécifique à la sécurité.

- Implication dans la gestion financière du service, dans son domaine de responsabilité
- Planification des activités et des moyens, contrôle et reporting
- Organisation et suivi opérationnel des activités / projets, coordination avec les interlocuteurs internes et externes
- Conseil aux décideurs (Directions, ligne hiérarchique) concernant les choix, les projets, les activités du domaine d'activité
- Contrôle de l'application des règles, procédures, normes et standards, dans son domaine d'activité
- Élaboration et mise en place du plan de prévention et de traitement des risques, spécifiques à son domaine
- Information et conseil auprès des personnels / utilisateurs / usagers, relatif au domaine d'activité

Les savoirs faire requis du métier :

- Analyser, traduire et formuler un besoin utilisateur en études de faisabilité, en solutions, en programmes
- Auditer l'état général d'une situation, d'un système, d'une organisation dans son domaine de compétence
- Concevoir, formaliser et adapter des procédures / protocoles / modes opératoires / consignes relatives à son domaine de compétence
- Concevoir, piloter et évaluer un projet, relevant de son domaine de compétence
- Définir, conduire et évaluer la politique relative à son domaine de compétence
- Évaluer une prestation, un projet, une solution, relatif à son domaine de compétence
- Identifier, analyser, évaluer et prévenir les risques relevant de son domaine, définir les actions correctives/préventives
- Analyser des données, des tableaux de bord et justifier des résultats relatifs aux activités de son domaine
- Animer et développer un réseau professionnel
- Arbitrer et/ou décider entre différentes propositions, dans un environnement donné
- Évaluer, développer et valoriser les compétences de ses collaborateurs
- Fixer des objectifs, mesurer les résultats et évaluer les performances collectives et/ou individuelles
- Piloter, animer / communiquer, motiver une équipe
- Planifier, organiser, répartir la charge de travail et allouer les ressources pour leur réalisation
- Traduire la stratégie en orientations, en plans d'actions et en moyens de réalisation
- Traiter et résoudre des situations agressives ou conflictuelles
- Porter assistance aux personnes au sein de l'établissement

Relations professionnelles les plus fréquentes :

- L'ensemble des personnels pour l'information sur les risques incendie.
- Service départemental d'incendie et de secours, préfecture du département et autres administrations pour la prise en compte et application des procédures incendie.
- Sociétés de contrôle et de maintenance des installations liées à la sécurité incendie pour la vérification de la conformité et l'entretien des installations incendie.
- Les services techniques pour la collaboration dans les actions et travaux.
- Le Directeur des Ressources matérielles et numériques pour la validation des activités.
- Gestionnaire des risques pour la gestion des risques et des crises.
- Responsable de service ou de secteur, pour l'élaboration des consignes de prévention.
- Responsable des services techniques, organisme de contrôle et sociétés pour l'entretien et la maintenance des équipements de surveillance.
- Police, gendarmerie, préfecture pour information et coordination des interventions.

Cadre administratif et horaire de travail

Base hebdomadaire : forfait sur 5 jours

Résidence administrative : La Roche-sur-Foron

Responsable hiérarchique : Directeur des Ressources Matérielles et Numériques

Rémunération selon la grille de la Fonction Publique Hospitalière

Candidature

Les personnes intéressées devront faire parvenir une lettre de motivation accompagnée d'un curriculum vitae à Angélique Brand, en charge du recrutement, sous couvert de leur chef de service, au plus tard le **28/07/2024**.

Karine RENAUDIN,
Directrice des Ressources Humaines

Le Directeur
Clément CAILLAUX